

Kvalifikasjonskrav Merchandisepartner Ski-VM Trondheim 2025

November 2023



Innhold

1. Bakgrunn	3
1.1 Oppdragsgiver	3
1.2 Formål og omfang.....	3
1.3 Bærekraft i Ski-VM Trondheim 2025	3
1.4 Rettigheter til Ski-VM Trondheim 2025.....	3
2. Kvalifikasjonskrav	5
2.1 Bakgrunn for kvalifikasjonskrav	5
2.2 Generelle kvalifikasjonskrav	5
2.3 Produktkrav.....	6
2.4 Produkter	6
2.5 Branding av offisielle produkter.....	7
2.6 Kostnad for implementering av VM-design	7
3. Produksjon og håndtering av bekledning til frivillige	7
4. Distribusjon	8
5. Videre prosess og innlevering av løsningsforslag	8
5.1 Tidsplan.....	8
5.2 Innlevering av besvarelse	8

1. Bakgrunn

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Ski-VM Trondheim 2025 AS, organisasjonsnummer 927 280 116. Oppdragsgiver er organisasjonskomite og arrangør for Ski-VM i Nordiske grener i Trondheim i 2025 (the Local Organizing Committee, LOC), i henhold til Hosting Contract. Selskapet har ikke økonomisk formål for sin virksomhet og har følgelig ikke som formål å skaffe aksjonærene økonomisk utbytte. Eventuelt overskudd skal anvendes til fremme av skisportens interesser nasjonalt, regionalt og lokalt. Ski-VM avholdes i perioden 26. februar til 9. mars 2025.

1.2 Formål og omfang

Formålet er å kunne tilby publikum, samarbeidspartnere og andre Ski-VM interesserte, et godt utvalg av offisielle Ski-VM produkter, som skal bidra til en sterk identitet og stolthet rundt tiårets største folkefest i Norge og Norden.

Omfanget for merchandisepartner (MP) vil være en eksklusiv rett til å produsere og distribuere merchandise innen områdene:

- Fritid/Turtilbehør
- Barneeffekter
- Souvenirer/gaveartikler

SWIX har rettigheter på bekledning.

1.3 Bærekraft i Ski-VM Trondheim 2025

Ski-VM i Trondheim 2025 har som mål å bli det mest bærekraftige VM på ski som er gjennomført. Dette er forpliktende også for resten av verdikjeden som skal ha en rolle i Ski-VM 2025. Leverandører til Ski-VM 2025 må innfri visse krav og være forberedt på å kunne dokumentere miljøforhold i sin egen produksjon eller innen salg og distribusjon. Det forventes at det opptres transparent når det kommer til oppfyllelse av miljøkrav. Det tilstrebes at offisielle Ski-VM produkter også kan ha levetid utover selve VM-perioden, som et eksempel på bærekraftighet på produktnivå.

1.4 Rettigheter til Ski-VM Trondheim 2025

Rettighetene til Ski-VM i Trondheim 2025 eies delvis av Ski-VM organsiasjonen selv, og delvis av Infront Sports and Media AG.

1.4.1 Innhold rettighet

- Merchandisepartner (MP) får en eksklusiv rettighet til bruk av Ski-VM 2025 logo og profil, på definerte og godkjente produkter/produktkategorier av Ski-VM i Trondheim 2025.
- Statusrettighet Offisiell merchandisepartner til Ski-VM i Trondheim 2025.
- Rettigheten har ingen geografisk avgrensning.
- Rettigheten har en varighet fram til 31.05.2025

- MP blir hovedleverandør, og har gjennom dette rettigheter for salg til B2C- og B2B-markedet, som inkluderer sponsorer og samarbeidspartnere til Ski-VM i Trondheim 2025.
- Salg av utvalgte produkter til B2C-markedet forutsetter bruk av distribusjons- og salgskanaler som er godkjent av Ski-VM i Trondheim 2025.

1.4.2 Kostnad rettighet

- MP betaler lisens for eksklusiv rett til produksjon av merchandise innenfor valgte kategorier.
- MP betaler provisjon av omsetning minus merverdiavgift, til Ski-VM organisasjonen, på alle produkter som er relatert til Ski-VM.
- MP må ta høyde for å levere produkter til en markedsverdi av inntil 5000 EUR til Ski-VM organisasjonen, og inntil 5000 EUR til Infront, som eier rettighetene til Ski-VM i Trondheim 2025.

2. Kvalifikasjonskrav

2.1 Bakgrunn for kvalifikasjonskrav

Ski-VM i Trondheim 2025 skal være tidenes mest bærekraftige VM på ski. Ski-VM skal sette en standard for leverandører og produsenter som gjenspeiler målene organisasjonen har satt seg. Det vil være parametere som hver aktør som skal være en offisiell leverandør må forplikte seg til å overholde, og det stilles krav til dokumentasjon som må innfris.

Følgende faktorer vil det stilles krav til dokumentasjon på, for å bli vurdert som leverandør:

- Leverandørkrav
- Produksjonskrav
- Produktkrav

Det vil være rom for individuelle vurderinger med hensyn til oppfyllelse av kravene. Ikke alle krav er absolutte.

2.2 Generelle kvalifikasjonskrav

Følgende krav skal beskrives i besvarelsen:

Leverandørkrav	Kvalifikasjonskrav	Type krav
Regnskap	Siste gjeldende	Minimum
Firmaattest	Ikke eldre enn 6 mnd	Minimum
Skatteattest	Ikke eldre enn 6 mnd	Minimum
Miljø og bærekraft	Godkjent miljømerking Miljøfyrtårn Annen godkjent miljømerking (Under arbeid med godkjenning)	Minimum beskrivelse av system/prosedyrer for miljø og bærekraft
Produksjon	Lokal Regional Nasjonal Internasjonal	Beskriv hvor produktet/produktene har sitt opphav.
Åpenhetsloven*	Prosedyrer Tiltak	Beskriv virksomhetens prosedyrer for å innfri kravene i Åpenhetsloven
Referanser	Relevante referanser	Oppgi omfang og referansepersoner.

*Dokumentasjon rundt Åpenhetsloven gjelder for større virksomheter i Norge. Større virksomheter defineres som mer enn 70 mill NOK i netto salgsinntekter, en regnskapsmessig balanse på mer enn 35 mill NOK, og har mer enn 50 årsverk.

2.3 Produktkrav

For hver produktgruppe, eller enkeltstående produkt, ønskes det oppgitt opplysninger om følgende forhold:

Produktkrav		
Kvalitetsnivå	Høy Middels Lav	Beskriv og dokumenter
Salg	Salgskanaler Markedsføring	Beskriv og dokumenter
Distribusjon	Egen Annen	Beskriv og dokumenter

2.4 Produkter

I utviklingen av sortiment skal det legges vekt på at hoveddelen av produktene skal være med å spre vinterglede. Vi ønsker derfor primært produkter som er relevante for fritid, tur- og uteaktiviteter. I tillegg er kvalitet og miljø viktige elementer for oss.

Følgende kan være aktuelle VM-produkter. Listen over produkter er eksempler, og det er mulig å komme med forslag til andre relevante produkter. Det skal tilstrebes at produktene også har en nytteverdi/funksjon etter VM.

PRODUKTER
Kubjelle
Kniv
Pins
Sekk
Sitteunderlag
Termos/Termokopp
Krus/Kopp
Drikkeflaske (med og uten termoegenskaper)
Refleks/refleksbånd (voksne/barn)
Nøkkelring
Fotvarmere (ull/ileggssåler)
Powerbank
Souvenirprodukter
Maskotprodukter

2.4.1 Merkevarer innen Ski VM i Trondheim 2025

MP får ansvar produksjon for følgende merkevarer som er en del av Ski VM i Trondheim 2025:

- Maskot
- AktiVM
- SPOR
- Ski-VM Trondheim 2025
- Early Birds

2.5 Branding av offisielle produkter

Branding og eventuell co-branding (eksempelvis for sponsorer/samarbeidspartnere) utføres i henhold til retningslinjer gitt av Ski-VM Trondheim 2025. Alt som utvikles skal godkjennes av Ski-VM, før produksjon igangsettes.

2.6 Kostnad for implementering av VM-design

Kostnaden for implementering av VM-profil dekkes i sin helhet av merchandisepartneren.

3. Produksjon og håndtering av bekledning til frivillige

Frivillige vil få en standard pakke med bekledning fra Ski-VM-organisasjonen. Denne leveransen distribueres i hovedsak av VM-organisasjonen selv.

Det vil imidlertid kunne oppstå behov for komplettering av bekledning til frivillige. Oppgaven til MP vil være merking/påtrykk på klær, og nødvendig håndtering av det som blir etterbestilt. Dette leveres til VM-organisasjonen for videre distribusjon.

- MP må beskrive sin løsning for handling av tiltrykk på tekstil. Kostnader forbundet med dette er gjenstand for forhandlinger.

Bekledning til frivillige leveres av SWIX.

4. Distribusjon

MP skal også håndtere distribusjon av offisielle VM-produkter med;

- Nettbutikk
- Utsalgssted på arena under Ski-VM, og i sentrum før/under Ski-VM. Dette kan gjøres alene eller i samarbeid med VMs øvrige partnere.
- Til bedriftsmarkedet
 - Offisielle VM-partnere som har rett til å bli assosiert med logo og som ønsker VM-produkter med egen bedrifts logo
 - Andre kunder som ønsker å kjøpe VM-produkter til egne ansatte uten bedriftens egen logo

Videre vil det være aktuelt med et bredere produktsortiment til B2B-kunder som bestiller produkter på bestilling, enn det er i produkter som skal til massemarkedet/B2C. Gjenstående varelager etter VM vil eies av MP.

5. Videre prosess og innlevering av løsningsforslag

Aktører som velger å levere besvarelse, vil bli innkalt til et møte der de får presentere sitt firma, og gjennomgå sitt forslag til løsning.

5.1 Tidsplan

Aktivitet	Dato
Frist for å levere besvarelse	05.12.2023
Presentasjon av løsningsforslag	Løpende etter innsendt besvarelse
Forhandlinger/Avtaleinngåelse	Senest uke 51

5.2 Innlevering av besvarelse

Følgende opplysninger må oppgis ved innlevering av besvarelse:

Firmanavn

Organisasjonsnummer

Forretningsadresse

Kontaktperson med e-post + telefonnummer

Besvarelse og eventuelle spørsmål rettes til:

Haakon Andre Elveslett Jensen

haakon.jensen@trondheim2025.no

+47 951 03 981