

List of Signatures

Page 1/1

**Protokoll styremøte 2-2024 28. februar 2024.pdf**

Name	Method	Signed at
Havnelid, Åsne	BANKID	2024-04-17 13:54 GMT+02
Dybdal, Knut Eirik	BANKID	2024-04-17 13:30 GMT+02
Rønning, Eldar	BANKID	2024-04-17 12:27 GMT+02
Helland, Kjell Bjarne	BANKID	2024-04-17 10:35 GMT+02
Darell, Siri	BANKID	2024-04-17 09:56 GMT+02
Nedreberg, Tove Elin	BANKID	2024-04-20 13:20 GMT+02
Dugstad, Gunhild	BANKID	2024-04-17 14:58 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: C08459A42435404E967B016E2104D4FD

Ski-VM Trondheim 2025 AS

Protokoll fra styremøte 2-2024

Dato: 28. februar 2024

Sted: Kobbeggt 2, Rambøll

Varighet: 11.00-16.30

Til stede:

Styret: Åsne Havnelid Kjell Bjarne Helland
Gunhild Dugstad Tove Nedreberg
Siri Darell Knut-Eirik Dybdal
Eldar Rønning

Fra adm: Åge Skinstad Roar Munkvold
Kristin Stemland sak 2-4 og 2-5
Endre Forbord sak 2-5
Kim Melland-Orerød sak 2-5

Møteleder: Åsne Havnelid

Referent: Roar Munkvold

Sak 2-1 Protokoller

Vedtak: Styret godkjente protokoll fra styremøte 1-2024 31. januar 2024

Sak 2-2 Daglig leders orientering

Åge Skinstads orienterte om status på følgende hovedpunkter :

- Med ett år igjen til VM merker vi økt engasjement og interesse; forsterket med avduking av nedtellingsuret.
- De seneste ansettelsene og innleie av ressurser i de ulike sektorer
- Info om innhold i heldags arrangement med administrasjonen og styret 30/4
- Plan for engasjering av studenter
- Transport, der arbeidet med transportplan intensiveres. Søknad om støtte til publikumstransport behandles i Fylkestinget denne uke.
- Hospitality / mat og drikke / VIP, med fokus på lokal mat og drikke (Oi! arbeider med konsepter).
- Sikkerhet: politisøknader er godkjent for world cup mars og for VM. Totalkostnad knyttet til sikkerhet ble omtalt. Vurdering av sikkerhetssituasjonen, samt datasikkerhet utredes videre.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
C08459A42435404E967B016E2104D4FD

- Planlegging og logistikkmessig løsning for mediasenteret.
- Partner på merchandise valgt (IDE House of Brands)
- VM ambassadør kontrakt er på plass
- Sport: para-øvelsene er bekreftet (4.mars kval og 5.mars finaler)
- Frivilligheten; 1.200 frivillige er på plass
- Samfunns- og myndighetskontakt har startet strukturert og planmessig
- Sponsoroversikten ble gjennomgått. Utvidet rapportering på dette i neste møte.

Vedtak: Styret tok orienteringen til etterretning

Sak 2-3 Virksomhetsrapport inkludert økonomisk status

Generell virksomhetsrapportering ble dekket under daglig leders orientering (sak 2-2).

Økonomirapporten redegjorde for foreløpig resultat for 2023 - fordelt på world cup desember og øvrig drift, endringer i status på noen poster (transport, world cup), samt prognose for prosjekresultat og likviditet ut prosjektperioden. Inkludert i dette punktet ble det en orientering og diskusjon om corporate governance / eierstyring – og risikovurdering knyttet til dette. Styret ba administrasjonen utarbeide en modell for risikohåndtering av kostnadssiden, gitt ulike utfall av billettsalget.

Vedtak: Styret tok virksomhetsrapporten inkl økonomisk status til etterretning og ba om en redegjørelse for risikohåndtering av kostnadssiden i prosjektet i et senere styremøte.

Sak 2-4 Status forberedelser World Cup mars 2024

Kristin M Stemland ga en status på de to kommende arrangementene:

- World Cup hopp / RawAir 12. og 13. mars
 - World cup "finale" kombinert 16. og 17. mars
- Målsetting er arrangement i verdensklasse
 - Skape god opplevelse for publikum og ønske om å komme tilbake til VM
 - Forberedelsene er godt i gang; sportslig side har allerede testet ut deler av «riggen» gjennom Continental Cup i januar
 - Det har vært fokus på å justere inn de mangler som ble meldt inn under evalueringen etter world cup langrenn i desember, blant annet på transportsiden.

Vedtak:

Styret tok orienteringen til etterretning



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
C08459A42435404E967B016E2104D4FD

Endre Forbord, Kim Melland-Orerød og Kristin M. Stemland presenterte status for arbeidet i kultursektoren.

- Organisering av kultursektoren
- Medaljetorget
 - Sceneplassering og kapasiteter
 - Layout scene
 - Prekonserter før medaljeutdelingene
- Lyden av VM
 - Trondheim Song expo – lokal låtskrivercamp med unge låtskrivere
 - Prosess med utkjøp av rettigheter offisiell VM-sang
- Premier
 - Avtale med K.U.K. om levering av premier
 - 6 trønderske kunstnere skal lage verkene
- Trøndelag Vinterfest
 - Overbygning for mange kulturaktiviteter i Trøndelag
 - Ambisjonene som styrer arbeidet (ringvirkninger etter 2025, nasjonaljubileet i 2030).
 - Eksempler på innhold i Vinterfesten
- Budsjett
 - Tas senere, er foreløpig innenfor budsjettrammen,
- Fremdrift
- Seremonier
 - Formålet og visjonen med seremoniene
 - Innholdet i stort i seremoni
 - Åpningsseremoni «cold open» ble gjennomgått
 - Medaljeseremoniene
 - Konsert i forkant
 - Programmere og overraske

Vedtak: Styret ga god tilbakemelding på et inspirerende innlegg, og ba om endelig gjennomgang (inkl budsjett med prioriteringer) i et senere styremøte.

Sak 2-6 Eventuelt

Ingen saker behandlet

Sak 2-7 Evaluering

Siri foretok en evaluering av møtet.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
C08459A42435404E967B016E2104D4FD

Åsne Havnelid

Kjell Bjarne Helland

Siri Darell

Tove Nedreberg

Gunhild Dugstad

Knut-Eirik Dybdal

Eldar Rønning



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
C08459A42435404E967B016E2104D4FD