

List of Signatures

Page 1/1



Protokoll styremøte 7-2024 1.oktober 2024.pdf

Name	Method	Signed at
Nedreberg, Tove Elin	BANKID	2024-12-15 21:44 GMT+01
Havnelid, Åsne	BANKID	2024-12-13 17:39 GMT+01
Helland, Kjell Bjarne	BANKID	2024-12-13 15:43 GMT+01
Rønning, Eldar	BANKID	2024-12-13 15:31 GMT+01
Dybdal, Knut Eirik	BANKID	2024-12-13 15:03 GMT+01
Dugstad, Gunhild	BANKID	2024-12-16 10:47 GMT+01
Darell, Siri	BANKID	2024-12-16 09:10 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: E6648DBC9D414D77A78C16575752F22F

Ski-VM Trondheim 2025 AS

Protokoll fra styremøte 7-2024

Dato: 1. og 2. oktober 2024

Sted: Scandic Lerkendal

Varighet: Dag 1: 12.00-18.00 Dag 2: 08.00-12.00

Til stede:

Styret: Åsne Havnelid Kjell Bjarne Helland Gunhild Dugstad
 Tove Nedreberg Siri Darell Knut-Eirik Dybdal
 Eldar Rønning

Fra adm: Åge Skinstad
 Roar Munkvold

 Kristin M. Stemland sak 7-4, 7-6 og 7-7
 Kjetil Førsvoll sak 7-4
 Gaute Karlsson sak 7-6
 Haakon Jensen sak 7-5

Møteleder: Åsne Havnelid

Referent: Roar Munkvold

Sak 7-1 Protokoller

Vedtak: Styret godkjente protokoll fra styremøte 6-2024 28. august 2024

Sak 7-2 Daglig leders orientering

Åge Skinstads presentasjon inneholdt omtale av følgende områder:

- Billettsalget, som har rundet 100.000
- Bruken av utøvere i betalt annonsering
- Premiepenger for para-utøvere er under planlegging
- Arrangementer i regi av AktiVM
- Billettportalen, som en informativ kilde inn mot billettkjøp
- Kart over anlegget inkl de ulike serverings- og markaområdene
- Transportrutene, publikum og akkreditert
- Transportavtalen med AtB under forhandling. AtB krever garanti fra VM-selskapet på administrative kostnader til planlegging og gjennomføring, totalt estimert til 1,8 mill kr.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
E6648DBC9D414D77A78C16575752F22F

- 2170 frivillige pr 1.10, herav 57 i «ung frivillig»-programmet.
- Orientering om VIP områdene
- «Merch» dvs VM-produktene er populære
- Premiene via Kjøpmannsgata ung kunst
- Dypdykk fra kommersiell avdeling ønskelig

Vedtak: Det er ønskelig med et dypdykk fra kommersiell avdeling i neste styremøte (sponsor/VIP-salg). Styret stilte seg bak å stille garanti på maks 2 mill kr overfor AtB for planleggings- og gjennomføringskostnader.

Sak 7-3 Virksomhetsrapport

Generell virksomhetsrapportering ble som vanlig dekket under daglig leders orientering (sak 7-2).

Økonomirapport ble gjennomgått, herunder status på de ulike økonomiske indikatorer. Det totale økonomiske risikobildet ble synliggjort gjennom prognose pr indikator, samt samlet prognose. Administrasjonen arbeider målrettet videre med tanke på reduksjon av risikobildet fra et vesentlighetsperspektiv.

Vedtak: Styret tok virksomhetsrapporten til etterretning.

Sak 7-4 Transportkonsept

Kristin M Stemland og Kjetil Førsvoll presenterte status på transportkonseptene:

- Akkreditert transport
 - o Transportruter
- Publikumstransport
 - o Skyttelbuss
 - o Forsterket rutetilbud
 - o Gang- og sykkelruter
 - o Tog
 - o Share-buss fra distriktene
 - o Tilrettelagt transport (HC, andre grupper)
- Parkeringsalternativer

Transportkonseptet skal være nøkternt og velfungerende, og skal hensynta både de som har kjøpt billett og de som vil være ute i skogen. Vegsystemet rundt Granåsen blir stengt for all annen trafikk mellom 7-22. Kjøreretninger i «indre sone» (arena + tilkomstområder) ble vist.

Egen regulering av trafikk i sentrum ble gjennomgått.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
E6648DBC9D414D77A78C16575752F22F

Vedtak: Styret ga positiv tilbakemelding på det de opplevde som en god og detaljert plan for gjennomføring av den samlede transportløsningen

Sak 7-5 Evaluering billettslipp

Haakon Jensen presenterte evaluering av hovedbillettslippen primo september.

- Gjennomgang av gjennomførte og planlagte markedsaktiviteter
 - o Fysisk synlighet
 - o Betalte kampanjer
 - o Medieoppslag
 - o Samspill/ turneer med større partnere (SMN, Coop)
- Billettsalget går etter plan
 - o Milepæler og puls/kampanjer videre ble gjennomgått
- Selve evalueringen
 - o Hva funket bra
 - o Hva må intensiveres – konkrete tiltak

Styret kommenterte at det er et potensial i eksisterende partnere (inkl Spor) for både tribunebilletter og VIP-billetter, og ba om en mer konkret plan for VIP-salget til neste møte (se for øvrig 7-2).

Vedtak: Styret tok orienteringen til etterretning

Sak 7-6 ROS analyse

Sikkerhetssjef Gaute Karlsson presenterte metodikk og overordnet planverk for gjennomføring av sikkerhetsoperasjonen:

- Strategisk nivå overordnet langsiktig og strategisk perspektiv
- Operasjonelt nivå prosedyrer og planer
- Taktisk nivå konkrete handlinger og beslutninger

Styret gjennomførte deretter en ROS-analyse på strategisk nivå. Fokus i analysen var å peke på de overordnede risiki som kan treffe mesterskapet, eksempelvis ekstreme værforhold, nasjonale og lokale situasjoner, cyber-angrep m.v

Data fra styrets ROS-analyse blir tatt med i den overordnede sikkerhetsvurderingen.

Vedtak: Styret tok orienteringen til etterretning



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
E6648DBC9D414D77A78C16575752F22F

Sak 7-7 Planverk for mesterskapet inkl økonomisk konsekvens

Kristin M. Stemland og Roar Munkvold gjennomgikk ny oppdatert status på planverk og den økonomiske konsekvensen av dette.

Risikovurderingen er lik vurderingen fra august-møtet, med den forskjell at seksjonene har kvalitetssikret sine planer og estimerer ytterligere. Det er ikke avdekket potensialer for større kostnadsreduksjoner uten at det vurderes å gå ut over den kvalitative gjennomføringen.

Samarbeidet med kommunen rundt kommunens forpliktelser for anlegget i Granåsen ble igjen diskutert. Saken er, blant annet som del av det planverket for gjennomføringsfasen, diskutert flere ganger i styret. Sakskomplekset ble også diskutert i eiermøte 17. september. Det er risiko for at kommunens vedtatte budsjett for provisorier på 51,2 mill kr er for lavt til å dekke de reelle kostnader som hviler på kommunen i henhold til hosting contract. Styret ser derfor en risiko for at VM-selskapet (som formelt vil være bestiller på brorparten av provisoriene) ikke får refundert kostnader til provisorier ut over kommunens vedtatte budsjett. Styret ba derfor om at dialog og prosess mot kommunen snarest innrettes slik at denne risikoen avklares.

Vedtak: Styret ba om det arbeides med avklaring på kommunens forpliktelser på provisorier i Granåsen slik at VM-selskapet ikke påtar seg risiko i forbindelse med forskuttering av kostnader til provisoriene.

Sak 7-8 Eventuelt

Åge Skinstad orienterte om at han har takket ja til ny jobb fra og med 1. januar 2026 (dvs umiddelbart etter at engasjementet i VM-selskapet utløper), og at det kom pressemelding på dette 2. oktober.

Åsne Havnelid gjennomgikk styrets rolle (og tilgjengelighet) under mesterskapet.

Vedtak: Styret tok orienteringen til etterretning

Sak 7-9 Evaluering

Kjell Bjarne foretok evaluering av møtet.

Åsne Havnelid

Kjell Bjarne Helland

Siri Darell



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
E6648DBC9D414D77A78C16575752F22F

Tove Nedreberg

Gunhild Dugstad

Knut-Eirik Dybdal

Eldar Rønning



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
E6648DBC9D414D77A78C16575752F22F